

住所録ソフトウェア(member.exe V2.28)
取扱説明書

2025年 12月 26日

有限会社 VisionaryTec
<https://www.visionarytec.com/>

目次

目次	2
インストール・プログラム起動・アンインストール	3
特長・機能	7
ソフトウェア画面の項目	9
初期設定ファイル	19

インストール・プログラム起動・アンインストール

[インストール]

ダウンロードした zip ファイルを使用 PC のデスクトップなど任意の場所にコピーし、ファイルを展開(解凍)します。

Microsoft OneDrive に指定されたフォルダは WidePath となり、データ登録が出来ませんので、C ドライブ直下など指定されていないフォルダにプログラムファイルをインストールください。



解凍したフォルダにある member.ini 初期設定ファイルをメモ帳などで開き、必要部分を書き換え、保存します。これにライセンスコードを記入すると 31 件以上のデータ登録が行える有償版となります。

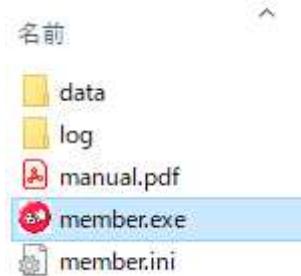
複数の住所録を管理する場合は、展開(解凍)したフォルダごと名前を変え複製下さい。



セットアッププログラムは使用しておりませんので、インストールはこれで完了です。

[プログラム起動]

展開(解凍)したフォルダにある `member.exe` ファイルをマウスでダブルクリックして起動します。



そのフォルダに、`data` フォルダと `log` フォルダが作成されます。
それぞれのフォルダにデータが格納されます。

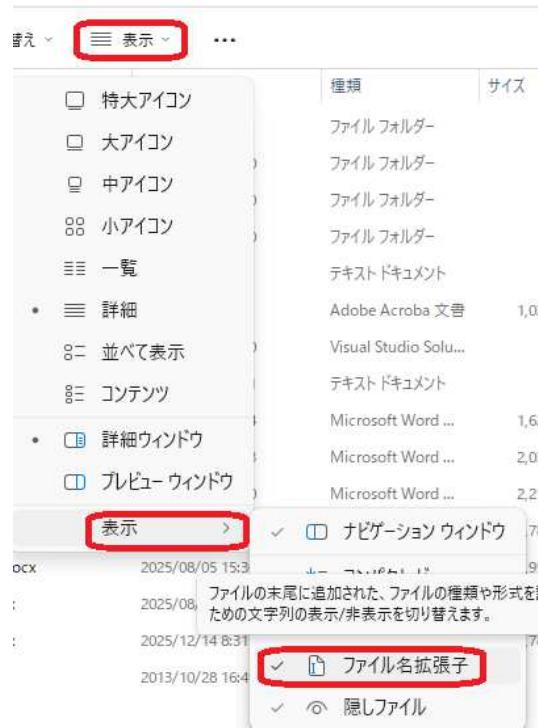
最初の起動時、ウィルス対策ソフトによって安全なプログラムかのメッセージボックスが出る場合がありますが、安全を選択ください。

Windows 11 標準装備のウィルス対策ソフト Defender は、「Windows によって PC が保護されました」： Microsoft Defender SmartScreen は認識されないアプリの起動を停止しました。このアプリを実行すると、PC が危険にさらされる可能性があります。」の警告が出ることがありますが、「詳細情報」をクリックし、継続ください。



[参考]

Member.exe など、ファイル名拡張子を表示したい場合は、エクスプローラー画面の [表示] - [表示] - [ファイル名拡張子] にチェックします。

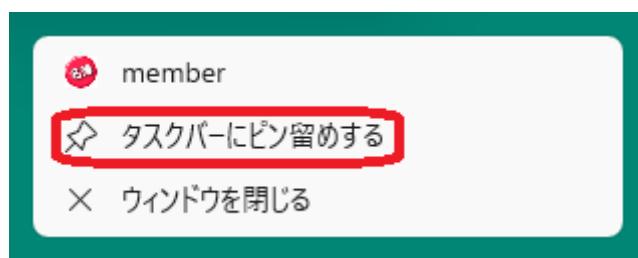


タスクバーへのショートカット作成「タスクバーにピン留めする」

1. member.exe をダブルクリックして起動します。
2. タスクバーに表示されたアイコンを右クリックします。



3. タスクバーにピン留めするをクリックします。



[アンインストール]

プログラムファイル member.exe があるフォルダをフォルダごと削除します。

住所データ、設定データ、ログデータもこのフォルダに書き込み、レジストリの書き込みも行っていませんので、本フォルダ削除のみで完了です。

特長・機能

地図リンク、ホームページリンク、データ重複チェック、出欠リスト、Excel データ出力、誕生日管理、誕生月カード送付データ作成、Bcc メール送信（誤って To、Cc 設定としてのメールアドレス流出防止）、ワード検索などの機能を備えた住所録ソフトウェアです。

個人利用だけでなく、政治家、後援会、町内会、学校、PTA などの組織でも活用出来ます。

本ソフトウェアは、Windows11 で動作します。

インターネットに接続しなければ、Windows7～10 でも利用できます。

印刷機能はありませんので、出力するデータを封書・はがきの宛名印刷フリー ソフト Aprint、年賀状住所録ソフトウェアなどでご利用下さい。

以下の機能を有します。

- ・選挙人名簿の効率転記入力（なまえ欄、名前欄、住所欄、誕生日欄、追加ボタンを Tab キー押下で移動、追加ボタンを Enter キー押下で追加。）
- ・Google Maps、ゼンリンの地図表示リンク
- ・生年月日入力で、西暦表示、現在の年齢表示
- ・加工、印刷用に Excel への全データ出力
- ・なまえ、名前、〒住所、誕生日、連名1、連名2、連名3、備考1、備考2、備考3、登録日時での並び替え
- ・並び替え後、そのデータ前後での名前重複、住所重複、連名処理機能
- ・住所の丁目、番地、号を『-』に置き換え、または削除し簡略化
数字全角文字は、半角文字に変換
- ・1ワード検索、「&」を挟む2ワード検索

- ・http、file名入力でのホームページ、ファイル表示
- ・メールアドレス漏洩を防ぐ全員へのBccメール送信
- ・住所録整理に役立つ2画面間でのデータコピー
- ・出欠予定をExcel出力
- ・住所の数字全角文字を半角文字へ自動変換
丁目、番地を「-」へ自動変換する住所重複チェックへの配慮
- ・各欄に応じたIMEの全角、半角を自動切換(自動切換えなしも可能)
- ・IME郵便番号辞書利用の住所入力効率化
- ・名クリア、番地クリアを備え、電話帳、有権者リストからの転記効率化
- ・マウスポインタを合わせると周辺に小さな領域ToolTips出現による注釈
- ・データは、9,999件まで登録可能
No.重複で構わなければ10,000件以上登録可能
- ・データバックアップは、プログラムを閉じた時、data\backupフォルダにDataBk15.csvの形式で末尾に日付を付け、上書きされるまで最低1箇月保存Data.csvにリネームしDataフォルダに置けば復元可能
- ・年賀状住所録ソフトウェアなど用へのCSVファイル出力
- ・Aprintアプリ用のCSVファイル出力
- ・C++ MFC開発によるソフトウェアのため軽快な動作
- ・member.ini初期設定ファイルでの項目名変更、動作変更

ソフトウェア画面の項目

【住所録】

選挙人名簿転記入力モード

【名前】 佐藤 仁

【連名1】

全クリア

【連名2】

姓名クリア

【連名3】

名クリア

【住所】 〒 893-1601 G地図 Z地図

鹿児島県鹿屋市串良町細山田1111-999

【電話番号】

【Eメール or ホームページ】 h.sato@visionarytec.com

【誕生日】 1948.11.11 年齢 52

【No. / Total】 0006 / 15 【登録日】 2025/12/13 【期限度】 本人含む人数】 【期待参加者】 0

【誕生月】 全月 取説 <https://www.visionarytec.com/>

Excel Data出力 CSV出力 AprintF出力 全員にBCCメール送信 同報メールCSVファイル出力

【備考1】 <https://www.visionarytec.com/>

【備考2】 <https://www.visionarytec.com/niihiko/>

【投票区】 第70投票区

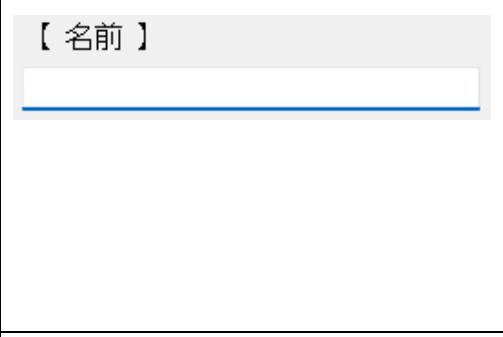
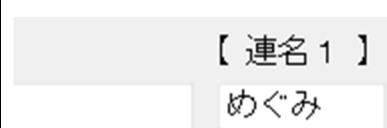
□姓名クリア 追加 更新 □LIST 名前重複 なまえ 住所重複 並び替え 検索

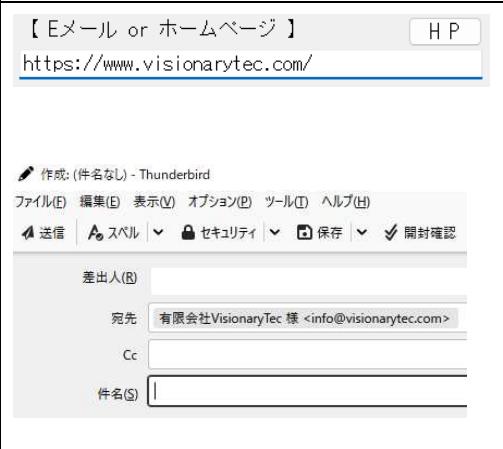
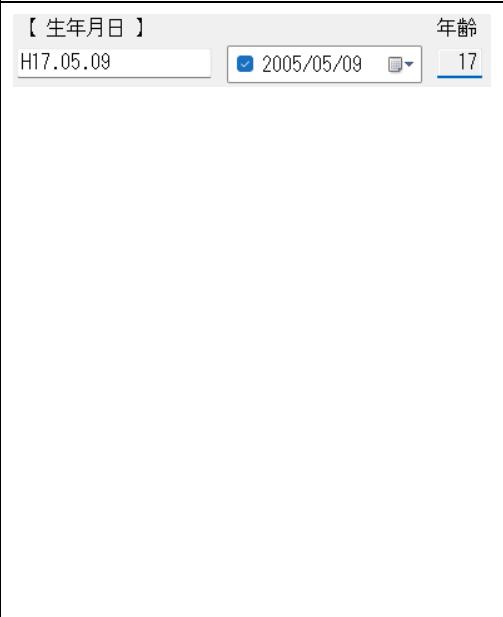
□電話不要 □E-Mail不要 □ラジオ不要 □ハガキ不要

Reset XLS O1Set 削除

No.0004, 佐々木, 良, ささき, りょう, 893-1602, 鹿児島県鹿屋市串良町有里9999-18,, H10.04.01, 1993/04/01, 0FF, OFF, ON, 2025/12/13, 09:49:27, 不明, 2
No.0005, 佐々木, 良, ささき, りょう, 893-1602, 鹿児島県鹿屋市串良町有里9999-18, 0994-99-9999,, H10.04.01, 1993/04/01, 0FF, OFF, OFF, OFF, OFF, 2025/12/13, 09:49:2
No.0006, 佐藤, ゆき, さとう, ゆき, 893-1601, 鹿児島県鹿屋市串良町細山田1111-999, h.sato@visionarytec.com, 84.11.11, 1973/11/11, 04, 05, 05, 05, 2025/12/13, 09:50:58, 不明, 2
No.0007, 佐藤, ゆき, さとう, ゆき, 893-1601, 鹿児島県鹿屋市串良町細山田1111-999,, S53.10.10, 1978/10/10, 0FF, OFF, OFF, OFF, OFF, 2025/12/13, 09:50:58, 不明, 2
No.0008, 佐藤, ゆき, さとう, ゆき, 893-1601, 鹿児島県鹿屋市串良町細山田1111-999,, S53.10.10, 1978/10/10, 0FF, OFF, OFF, OFF, OFF, 2025/12/13, 09:50:58, 不明, 2
No.0009, 佐藤, ゆき, さとう, ゆき, 893-1601, 鹿児島県鹿屋市串良町細山田1111-999,, H11.09.09, 1999/09/09, 0FF, OFF, OFF, OFF, OFF, 2025/12/13, 09:47:01, 不明, 2
No.0010, 佐藤, ゆき, さとう, ゆき, 893-1601, 鹿児島県鹿屋市串良町細山田1111-999,, H11.09.09, 1999/09/09, 0FF, OFF, OFF, OFF, OFF, 2025/12/13, 09:47:01, 不明, 2
No.0011, 佐藤, ゆき, さとう, ゆき, 893-1603, 鹿児島県鹿屋市串良町細山田0001-18, 0994-99-1111,, 2004.01.01, 2004/01/01, 0FF, OFF, OFF, OFF, OFF, 2025/12/13, 09:48:2
No.0012, 佐藤, ゆき, さとう, ゆき, 893-1603, 鹿児島県鹿屋市串良町細山田0001-18, 0994-99-1111,, H14.12.31, 2002/12/31, 0FF, OFF, OFF, OFF, OFF, 2025/12/13, 09:48:2
No.0013, 佐藤, ゆき, さとう, ゆき, 893-1603, 鹿児島県鹿屋市串良町細山田0001-18, 0994-99-1111,, H14.12.31, 2002/12/31, 0FF, OFF, OFF, OFF, OFF, 2025/12/13, 09:48:2
No.0014, 高橋, 大和, たかはし, やまと, 893-1603, 鹿児島県鹿屋市串良町細山田0001-18, 0994-99-1111,, S48.08.15, 1973/08/15, 0FF, OFF, OFF, OFF, OFF, 2025/12/14, 02:39
No.0015, 高橋, 大和, たかはし, やまと, 893-1603, 鹿児島県鹿屋市串良町細山田0001-18, 0994-99-1111,, S48.08.15, 1973/08/15, 0FF, OFF, OFF, OFF, 2025/12/14, 02:39

<input checked="" type="checkbox"/> 選挙人名簿転記入力モード	<p>チェックで選挙人名簿転記入力モードとなります。</p> <p>選挙人名簿の順番で</p> <ol style="list-style-type: none"> 【なまえ(ふりがな)】欄 【名前】欄 【住所】欄 【誕生日】欄 追加ボタン <p>のタブオーダーとなります。</p> <p>【住所】欄にカーソルがある場合は、他のボタン等をクリックしても、もう一度クリックしないと有効となりません。</p> <p><u>選挙人名簿転記入力を行わない場合は、</u> <u>チェックを外してください。</u></p>
【なまえ(ふりがな)】	<p>50音順の並び替えができるよう名前を(ふりがな)で入力します。</p> <p>姓と名の間に全角スペースを入れて入力することで、「名クリア」が名(全角スペースの後)を削除します。</p>

<p>【名前】</p> 	<p>名前を入力します。 未入力でカーソルが移動されれば、「なまえ(ふりがな)」欄の入力文字をコピーします。 姓と名の間に全角スペースを入れて入力することで、「名クリア」が名(全角スペースの後)を削除します。</p>
<p>【連名1】</p>  <p>【連名2】 【連名3】</p> 	<p>連名を入力します。</p>
<p>【住所】  893-1602  </p> <p><u>893-1602</u></p> <p>【住所】  893-1602</p> <p><u>鹿児島県鹿屋市串良町有里</u></p> <p>1 鹿児島県鹿屋市串良町有里 2 893-1602 3 893-1602</p> <p>    </p>	<p>郵便番号を「-」入り8桁または「-」なし7桁で入力します。 7桁の場合は、次の項目へ移動で「-」が自動付加されます。 住所欄が無入力の場合は、郵便番号欄のデータをそのままコピーし、全桁選択されますので、そのまま「変換」キーを押下し、郵便番号辞書の住所を選択することで効率化が図れます。 次の項目への移動で、住所重複チェック用に全角数字は半角数字へ、丁目、番地は「-」へ自動変換されます。 G 地図押下で「Google Maps」が開きます。そのままストリートビューでの確認も行えます。 Z 地図押下で「いつも NAVI(ゼンリン地図)」が開きます。 地域により、番地データ位置が登録されていない場合がありますので、開かれたホームページ検索後の住所表示の番地をご確認下さい。</p>

	<p>ホームページ URL は、http を含めて入力下さい。次の項目へ移動で右上のボタン表示が HP に変わります。</p> <p>HP 押下で、ホームページが開きます。</p>
	<p>電話番号を入力します。</p> <p>Copy 押下で、電話番号をクリップボードへコピーしますので Skype などへの貼り付けが行えます。</p>
	<p>E メール、またはホームページアドレスを入力します。</p> <p>メール 押下で、メールが開き、宛名がセットされます。</p> <p>Windows の下記設定で、Thunderbird、Chrome G-Mail などが選択できます。</p> <p>アプリ > 既定のアプリ > リンクの種類で既定値を選択する</p> <p>MAILTO</p> <p>メール URLMailTo プロトコル</p>
	<p>ホームページ URL は、http を含めて入力下さい。次の項目への移動で右上のボタン表示が HP に変わります。</p> <p>HP 押下で、ホームページが開きます。</p>
	<p>生年月日を以下のように入力します。</p> <p>西暦カレンダーと年齢は自動表示されます。</p> <p>H15.08.31, 平成 15 年 08 月 31 日, 2003.08.31</p> <p>[R 令和, H 平成, S 昭和, T 大正, M 明治]</p> <p>西暦カレンダー欄で選択した場合は、左の欄にその西暦月日が自動設定されます。</p> <p>西暦カレンダーから選択すると、左欄に西暦表示が入ります。</p> <p>年齢欄は、本日(PC 日付)時点の満年齢が表示されます。年齢を管理したくない場合な</p>

<p>【誕生日】 令和30年1月1日 <input checked="" type="checkbox"/> 2048/01/01 <input type="button" value="▼"/> <input type="button" value="?"/></p>	年齢 ど未来の生年月日が入力されると「?」が表示されます。
<p>【No. / Total】 0191 320</p>	表示データの No. と Total 数が表示されます。
<p>【登録日】 2023/01/07 <input type="button" value="▼"/></p>	表示データの登録日が表示されます。
<input type="button" value="全クリア"/>	項目全てがクリアされます。
<input type="button" value="姓名クリア"/>	【名前】【なまえ(ふりなが)】欄がクリアされます。
<input type="button" value="名クリア"/>	姓名の間にある全角スペースをもとに【名前】【なまえ(ふりなが)】欄の名部分がクリアされます。
<input type="button" value="〒住所クリア"/>	郵便番号と住所がクリアされます。
<input type="button" value="番地クリア"/>	住所の番地がクリアされます。
<p><input type="button" value="Rコピー"/> <input type="button" value="Rペースト"/></p>	2画面間のデータコピーに利用します。 Rコピ押下で、画面に表示されているデータがクリップボードにコピーされます。 Rペースト押下で、先にRコピでコピーされたクリップボードのデータが画面にコピーされます。
<input type="checkbox"/> 電話不要	電話連絡不要の場合にチェックします。
<input checked="" type="checkbox"/> E-Mail不要	E-Mail連絡不要の場合にチェックします。 入力したE-Mailデータが不正(@マークなし)の場合は、自動でチェックが入ります。
<input type="checkbox"/> チラシ不要	チラシ送付不要の場合にチェックします。
<input type="checkbox"/> ハガキ不要	ハガキ送付不要の場合にチェックします。
<p>【期待度 本人含む人数】【期待参加者】 不明 <input type="button" value="▼"/> <input type="text"/> <input type="button" value="31"/></p>	参加者人数の期待度の選択を行います。 不明(0)、×(0)、△(0.5)、○(1.0)の重みがあります。本人含む人数と掛算し、全ての加算を期待参加者欄に表示します。

Reset XLS ○1Set

Reset 押下で、期待度 本人含む人数を全クリアします。

XLS 押下で、Excel に一覧表示、その集計値を表示します。

https://ins	不明	0
https://ins	○	1
https://ins	×	1
https://ins	○	1
○		31
△		0
×		2
不明		235

○1Set 押下で、期待度○、本人含む人数 1 をセットします。同時に備考 3 欄先頭に年月日時分秒を挿入します。

【誕生日】 全月 ▾

Excel Data出力 CSV F出力 AprintF出力

誕生日を指定します。

全月	全月
全月	全月
1月	1月
2月	2月
3月	3月
4月	4月
5月	5月
6月	6月
7月	7月
8月	8月
9月	9月
10月	10月
11月	11月
12月	12月
不明	不明

Excel Data 出力 押下で、指定された誕生日データが Excel に表示されます。

CSV F 出力 押下で指定された誕生日データが CSV ファイルとして作成されます。

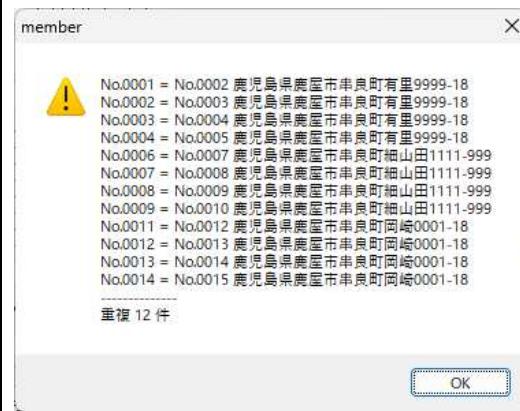
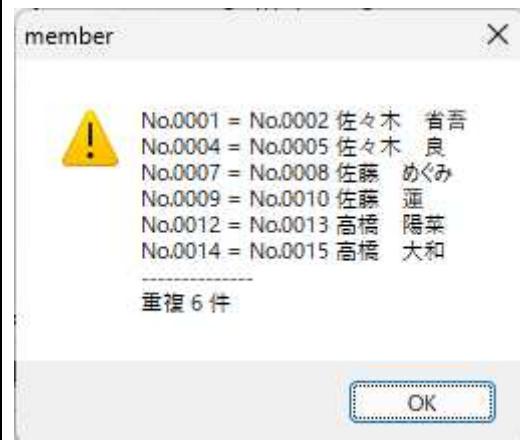
AprintF 出力 押下で、Aprint アプリ用のチラシ不要 OFF 且つハガキ不要 OFF の指定された誕生日データ CSV ファイルを出力します。

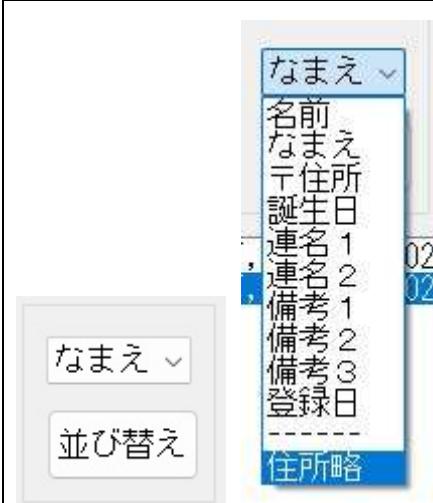
	 <p>封書・はがきの宛名印刷専用フリーソフト Aprint 以下のどちらからでもダウンロード出来ます。 Vector https://www.vector.co.jp/soft/winnt/writing/se130034.html 窓の杜 https://forest.watch.impress.co.jp/library/software/aprint/</p>
取説	本取扱説明書の PDF ファイルが開きます。
https://www.visionarytec.com/	表示されているホームページを開きます。
全員にBCCメール送信	押下でメールが開き、E-Mail が入力されている全てのアドレスを BCC にセットします。アドレスが 50 件を超える場合は、分割して出力されます。

同報メールCSVファイル出力	<p>押下で同報メール 5 用の CSV ファイルが 出力されます。</p> <p>備考 1、備考 2、備考 3 の入力欄です。 項目名は、初期設定ファイルで変更出来ま す。 ホームページ URL は、http を含めて入力 下さい。次の項目へ移動で右上に HP ボタ ンが表示されます。</p>
<input type="checkbox"/> 姓名クリア <input type="button" value="更新"/> <input type="button" value="追加"/> <input type="button" value="削除"/>	<p>データの追加、更新、削除ボタンです。 初期設定で、追加ボタン押下後のファース トネームのみのクリアが ON でも、姓名クリア のチェックボックスがチェックで追加ボタ ン押下時に姓名がクリアされます。 (同じ姓の方が続かない場合に効率的)</p>
<input checked="" type="checkbox"/> LIST <input type="checkbox"/> 名前重複 <input type="checkbox"/> 住所重複 <input type="checkbox"/> 連名処理	<p>名前重複、住所重複、連名処理チェックを 行います。 LIST のチェックがない場合は、重複データ 行へ飛びます。 連名処理では、下図のようなメッセージ ボックスが</p>



LIST のチェックを行い、重複チェックを行うとメッセージボックスに表示されます。



	 <p>重複チェックは、データ行の前後比較となりますので、名前、住所の並び替えを行った上で実行下さい。</p>
	<p>名前、なまえ、〒住所、誕生日、連名1、連名2、備考1、備考2、備考3、登録日(時分秒)での並び替えが出来ます。No.は、実行時にリナンバーされます。住所略を選択すると、並び替えボタンの表示が簡略化に変わり、それを押下すると下図のダイアログボックスが表示されます。OKボタン押下で住所の丁目、番地、号を『-』に置き換え、または削除し簡略化します。実行したら元には戻せませんので、必要に応じ、data¥Data.csvファイルを手動バックアップ保存ください</p> 

	<p>1ワードと、「&」を挟む2ワード検索（例：9993&佐藤）が出来ます。次のヒットするデータ行に飛びます。</p> <p>選挙人名簿が男性、女性別に並べられている場合は、女性入力に移ったら左図のように番地で検索すると、該当する男性の方が入力済みであればヒットします。【なまえ（ふりがな）】欄のファーストネームにフォーカスされますので、そのまま入力出来ます。</p>
	<p>リストボックスのデータ行をクリックすると、そのデータが反映されます。</p> <p>ダブルクリックすると、データ反映に加えて登録された住所地図、ホームページがブラウザで表示されます。</p> <p>タイトル行上で右クリックするとメニューが現れます。</p> <p>バージョン情報 member(A)クリックで、プログラムのバージョンが表示されます。</p>
	<p>プログラムを閉じる場合は、画面右上の×</p> <p>をクリック、またはタイトル行上で右クリックし[閉じる]をクリックします。</p>

初期設定ファイル

member.ini ファイルで初期設定を行います。メモ帳などテキストエディタで編集下さい。

有効にしたい項目は、先頭の「;」を外し保存下さい。

member.exe プログラム起動時に参照されます。

```
;  
; member.exe 初期設定ファイル  
;           by VisionaryTec Corporation
```

```
[Log]  
; Log の記録 ON or OFF  
OperationLog=ON
```

```
[Window]  
;Window タイトル  
Title=住所録
```

```
;選挙人名簿転記入力モード表示 ON or OFF  
TranscriptionModeDispaly=ON
```

```
;選挙人名簿転記入力モード ON or OFF  
;TranscriptionModeDispaly=OFF の場合は、強制的に OFF  
TranscriptionMode=OFF
```

```
;追加ボタン押下時の備考 3 欄先頭へのタイムスタンプ挿入 ON or OFF  
TimeStampAdd=OFF
```

```
;更新ボタン押下時の備考 3 欄先頭へのタイムスタンプ挿入 ON or OFF  
TimeStampRev=OFF
```

```
;【期待値 ★】★に入る文字  
;Join=本人含む票数
```

;JoinTotal=期待総票数

;連名表示

;Joint1=連名 1

;Joint2=連名 2

;Joint3=連名 3

;備考表示

;Remarks1=備考 1

;Remarks2=備考 2

;Remarks3=備考：投票所など

; 番地簡略化(1234 番地 56→1234-56) ON or OFF

BanchiRemove=ON

; 枠移動毎の IME(全角半角)コントロール ON or OFF

ImeControl=ON

; 削除ボタン押下時の確認メッセージ表示 ON or OFF

DeleteDialog=OFF

; 連名処理ボタン押下時の確認メッセージ表示 ON or OFF

JointAddDialog=ON

; 住所番地の枝番がある場合のみ連名処理 ON or OFF

; 分筆されていない住所には数世帯ある可能性があるので、ON 推奨

; 丁目が含まれる住所では、番地枝番がなくても連名処理対象

BranchNumber=ON

[Clear]

; 追加ボタン押下時に姓名クリア ON or OFF

NameClear=OFF

; 追加ボタン押下後のファーストネームのみのクリア ON or OFF

; OFF の場合は、姓名クリアチェックボックスを非表示

OnlyFirstName=ON

; 追加ボタン押下後の〒住所全クリア、備考3クリア ON or OFF

AddressRemarks3=OFF

[Link]

; リストボックスセレクトチェンジでの MAP 欄、URL 欄のリンク ON or OFF

SelectChangeMap=OFF

SelectChangeUrl=OFF

; リストボックスダブルクリックでの MAP 欄、URL 欄のリンク ON or OFF

DoubleClickMap=ON

DoubleClickUrl=ON

[Mail]

; To=to@visionarytec.com

; Cc=cc@visionarytec.com

; Bcc=bcc@visionarytec.com

; Subject=ご連絡

Body= (BCC で送信します。)